

Приняты
на педагогическом совете
МКОУ ДО «Даниловский ЦДТ»
Протокол № 2 от 30.09.2016г.



Утверждаю
директор МКОУ ДО
«Даниловский ЦДТ»
О.В.Колесникова
Приказ № 23 от 30.09.2016г.

ПРАВИЛА

**приёма обучающихся в муниципальное казенное
образовательное учреждение дополнительного
образования «Даниловский Центр детского
творчества» Даниловского муниципального
района Волгоградской области**

р.п. Даниловка, 2016г.

1. Общие положения

1.1. Правила приёма обучающихся в муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Даниловский Центр детского творчества» Даниловского муниципального района Волгоградской области (далее - Правила) определяют порядок приема обучающихся в муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Даниловский Центр детского творчества» Даниловского муниципального района Волгоградской области (далее - Учреждение).

1.2. Правила разработаны в соответствии с уставом Учреждения на основании:

Конституции Российской Федерации;

Закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012г № 273-ФЗ;

Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей СанПиН 2.4.4.3172-14.

2. Организация деятельности

- 2.1. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года в соответствии с планом работы Учреждения;
- 2.2. Продолжительность учебного года равна 36 учебным неделям. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается 30 мая. С 1 июня по 31 августа Учреждение переходит на летний режим работы;
- 2.3. В каникулярное время в Учреждении с обучающимися проводятся массовые мероприятия, экскурсии, походы, организуется научно-исследовательская деятельность;
- 2.4. Продолжительность обучения по образовательной программе составляет от 1 года до 3 лет и зависит от времени поступления детей, выбора учащимися программы и формы обучения;
- 2.5. Учреждение организует работу с детьми в возрасте с 3 до 18 лет.
- 2.6. Занятия в Учреждении проводятся согласно расписания занятий, которое составляется в начале учебного года согласовывается с учредителем Учреждения и утверждается директором Учреждения.

3. Организация приема и порядок учета обучающихся.

3.1. Учреждение обеспечивает прием всех детей, желающих обучаться в детских объединениях. Прием заявлений на первый год обучения осуществляется с 1 августа по 15 сентября.

3.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора учреждения с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

3.3. Прием детей в Учреждение, в возрасте от 3 до 14 лет, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей); детей старше 14 лет от самих детей - при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- ✓ копии свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
- ✓ копии паспорта (для детей старше 14 лет);
- ✓ копия удостоверения об опеке ребенка (если нет родителей);
- ✓ медицинское заключение о состоянии здоровья, которое содержит заключение о возможности заниматься в группах дополнительного образования направлений спортивно-технической, туристской, хореографической направленности, предусмотренных Уставом Учреждения;
- ✓ письменное согласие родителей на обработку персональных данных.
- ✓ Документы, подтверждающие опеку.
- ✓ Договор о сотрудничестве

3.4. заявление подается на имя руководителя Учреждения.

3.5. При зачислении ребёнка в детское объединение руководитель объединения знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Учреждении и внутренними нормативно - локальными актами регламентирующими организацию образовательного процесса, правилами техники безопасности. Информация для родителей находится на сайте Учреждения WWW: DanilZDT@yandex.ru и на информационных стендах Учреждения.

3.6. Решение о зачислении ребёнка в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) до 15 сентября текущего года при проведении установочных собраний согласно графику, утвержденному директором Учреждения. Обучающемуся, родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме в творческое объединение в случае не предоставления документов п.3.3.

- 3.7. Количество учащихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, в соответствии с муниципальным заданием, с учетом санитарно-гигиенических норм и нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной Учреждению.
- 3.8. Количество объединений (групп, студий, ансамблей) в учреждении определяется в соответствии с учебным планом, утвержденным директором Учреждения.
- 3.9. Учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав группы, при наличии условий и согласия руководителя объединения;
- 3.10. Деятельность обучающихся в Учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.
- 3.11. Набор детей в творческие объединения Учреждения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.
- 3.12. Обучение и воспитание в Учреждении ведётся на русском языке.
- 3.13. Место за обучающимся в учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) на имя руководителя Учреждения или медицинского заключения о состоянии здоровья несовершеннолетнего гражданина, выданного медицинским учреждением.
- 3.14. Порядок приема обучающихся по платным образовательным услугам утверждается директором Учреждения отдельно.

4. Перевод и отчисление обучающихся

- 4.1. По окончании учебного года пишется приказ о переводе обучающегося на следующий год (если программа обучения рассчитана на несколько лет);
- 4.2. В приеме в Учреждение отказывается в случае медицинских противопоказаний, несоответствия возраста, в случае не предоставления документов (п.3.3.).
- 4.3. Отчисление обучающихся:
 - На основании решения педагогического совета Учреждения за грубое нарушение правил поведения обучающихся;
 - По желанию родителей (законных представителей);
 - На основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию обучающегося в Учреждении;
 - В связи с достижением обучающимся возраста 18 лет;
 - Отсутствие обучающегося в течение месяца без уважительной причины;

- По окончании обучения по дополнительной образовательной программе;

4.4. Решение об отчислении обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.